

Общество с ограниченной ответственностью «Витаминка»

Юридический адрес: 143905, Московская обл., р-он Балашихинский, г.Балашиха, ул.Свердлова, д.32, пом.259, ИНН: 5001091850 / КПП: 500101001, ОГРН 1125001006217, р/с 40702810940000028479 в ПАО Сбербанк г.Москва к/с 30101810400000000225 БИК 044525225, тел.8(495)212-19-39, 8(495)212-19-69

УТВЕРЖДЕНА

приказом генерального директора ООО «Витаминка»
от «07» октября 2026 г. № б/н

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных ООО «Витаминка»
1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) определяет принципы, цели, правовые основания, условия и порядок обработки персональных данных Обществом с ограниченной ответственностью «Витаминка» (далее - Оператор), а также основные меры по обеспечению безопасности персональных данных.

1.2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон № 152-ФЗ), Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее - Закон № 323-ФЗ) и иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Политика является общедоступным документом и применяется к обработке персональных данных пациентов, их законных и иных представителей, работников и кандидатов, контрагентов и их представителей, посетителей сайта, лиц, обращающихся по телефону и иным каналам связи, а также посетителей помещений Оператора.

1.4. Оператор обрабатывает персональные данные законно и справедливо, только для конкретных, заранее определенных и законных целей, не допускает избыточности данных и несовместимого объединения баз данных, обеспечивает точность и актуальность данных и хранит их не дольше, чем это требуется целями обработки или законодательством.

1.5. Согласие на обработку персональных данных в случаях, когда оно является правовым основанием обработки, оформляется отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает или подписывает субъект персональных данных.

2. Сведения об Операторе

Оператор	Общество с ограниченной ответственностью «Витаминка» (ООО «Витаминка»)
Юридический адрес	143905, Московская область, г. Балашиха, ул. Свердлова, д. 32, пом. 259
Места осуществления деятельности и обработки ПДн	143905, Московская область, г. Балашиха, ул. Свердлова, д. 32, пом. 259; Московская область, г. Балашиха, ул. Заречная, д. 40, офисы 1, 2
ИНН / КПП / ОГРН	5001091850 / 500101001 / 1125001006217
Сайт	https://vitaminka.center
E-mail по вопросам персональных данных	info@vit-plus.ru
Документы сайта	Настоящая Политика применяется совместно с Политикой использования файлов cookie и иными опубликованными Оператором документами по вопросам обработки персональных данных.

3. Цели обработки, категории субъектов, состав данных и сроки

Для каждой цели Оператор определяет необходимый состав персональных данных, категории субъектов, правовые основания, способы и сроки обработки. При наличии обязательного срока хранения, установленного законом или обязательными правилами ведения медицинской, кадровой, бухгалтерской, налоговой либо иной документации, применяется такой срок.

Цель и категории субъектов	Перечень персональных данных	Правовые основания	Срок обработки и хранения
Оказание медицинской помощи и медицинских услуг; ведение медицинской документации; диагностика, обследования, лечение; взаимодействие с государственными информационными системами и иными участниками здравоохранения. Субъекты: пациенты, законные представители, иные представители.	Ф.И.О.; пол; дата и место рождения; гражданство; адрес; паспортные и иные идентификационные данные; СНИЛС; данные ОМС/ДМС; контакты; сведения о представителе и его полномочиях; сведения о состоянии здоровья, жалобах, анамнезе, диагнозе, назначениях, исследованиях, лечении, оказанных услугах и иные данные, необходимые для медицинских целей.	Закон № 152-ФЗ; Закон № 323-ФЗ; иные обязательные требования в сфере здравоохранения; договор; согласие - в случаях, когда оно требуется законом.	В период оказания медицинской помощи и далее в течение обязательных сроков хранения медицинской и связанной с ней документации. При отсутствии специального срока - до достижения цели обработки и в сроки, необходимые для исполнения законных обязанностей Оператора.

Цель и категории субъектов	Перечень персональных данных	Правовые основания	Срок обработки и хранения
Заключение и исполнение договоров на платные медицинские услуги, расчеты, возвраты, претензионная работа, выдача финансовых и договорных документов. Субъекты: пациенты, заказчики, плательщики, представители.	Ф.И.О.; дата рождения; паспортные данные в необходимом объеме; адрес; телефон; e-mail; сведения о договоре и заказанных услугах; сведения об оплате, задолженности, возвратах; реквизиты документов, подтверждающих полномочия представителя.	Договор; законодательство о защите прав потребителей, бухгалтерском и налоговом учете; Закон № 152-ФЗ; согласие - когда оно требуется.	В течение срока договорных отношений и далее в течение обязательных сроков хранения договорных, расчетных, бухгалтерских и налоговых документов.
Запись на прием, обратная связь, информирование об организационных вопросах и передача медицинской информации/документов по выбранному субъектом каналу связи. Субъекты: пациенты, представители, лица, обращающиеся в клинику.	Ф.И.О.; телефон; e-mail; дата и время записи; выбранный специалист/услуга; содержание обращения; при передаче медицинской информации - сведения, составляющие врачебную тайну, в объеме, необходимом для соответствующей передачи.	Договор; действия по инициативе субъекта; отдельные согласия - в случаях, когда они требуются, включая выбранный способ получения медицинской информации и документов.	До исполнения обращения/записи и далее в сроки, связанные с соответствующим договором или медицинской документацией. Контактные данные, основанные только на согласии, - до отзыва согласия, если отсутствует иное законное основание.
Работа сайта, обработка онлайн-заявок и обращений, запись через сайт, обеспечение безопасности и корректной работы веб-ресурса. Субъекты: посетители сайта и пользователи онлайн-форм.	Имя и иные данные, добровольно указанные в форме; телефон; e-mail; содержание обращения; сведения о записи; технические данные устройства и соединения, cookie и аналогичные идентификаторы - в объеме и на условиях, предусмотренных Политикой cookie.	Действия по инициативе субъекта; согласие - для необязательных аналитических/маркетинговых технологий и в иных случаях, когда оно требуется; Закон № 152-ФЗ.	До достижения цели обращения/записи; для технических и cookie-данных - в сроки, указанные в Политике cookie и настройках соответствующих технологий.
Трудовые, кадровые и связанные с ними отношения. Субъекты: работники, бывшие работники, кандидаты, в предусмотренных законом случаях - члены их семей.	Ф.И.О.; дата и место рождения; гражданство; адреса; контакты; паспорт; СНИЛС; ИНН; образование; квалификация; трудовая деятельность; должность; воинский учет; семейное положение; сведения о детях и льготах; банковские реквизиты; доходы; сведения о здоровье в случаях, предусмотренных законом; иные данные, необходимые для выполнения обязанностей работодателя.	Трудовое, налоговое, пенсионное, воинское, архивное и иное законодательство; трудовой договор; согласие - когда оно требуется.	В течение трудовых отношений и далее в сроки хранения кадровых, расчетных и архивных документов, установленные законодательством.
Заключение и исполнение договоров с контрагентами. Субъекты: физические лица-контрагенты, представители и работники контрагентов.	Ф.И.О.; должность; место работы; телефон; e-mail; реквизиты документа, удостоверяющего личность, и иные данные - только если они необходимы для договора или требуются законом; сведения о полномочиях; банковские и расчетные реквизиты.	Договор; законодательство о бухгалтерском и налоговом учете; Закон № 152-ФЗ; законные интересы сторон договора.	В течение договорных отношений и далее в обязательные сроки хранения договорной, бухгалтерской и налоговой документации.
Обеспечение безопасности помещений, посетителей и работников, предупреждение и разбор инцидентов. Субъекты: посетители, пациенты, работники и иные лица, находящиеся в зоне видеонаблюдения.	Видеоизображение; дата, время и место нахождения в зоне видеонаблюдения. Видеозапись не считается биометрическими персональными данными, если не используется Оператором для установления личности по биометрическим признакам.	Законные интересы Оператора и третьих лиц, требования безопасности и иные применимые обязанности. Информация о видеонаблюдении доводится до посетителей.	Как правило, не более 45 календарных дней, если запись не сохранена на более длительный срок в связи с конкретным инцидентом, обращением, спором или требованием закона.
Обработка телефонных обращений и, при ведении записи разговоров, контроль качества обслуживания, подтверждение содержания обращения и разбор спорных ситуаций. Субъекты: абоненты и лица, участвующие в разговоре.	Номер телефона; дата и время звонка; Ф.И.О. и иные сведения, сообщенные абонентом; аудиозапись разговора; содержание обращения. Если в разговоре сообщаются сведения о здоровье, к ним применяются правила обработки специальных категорий данных и врачебной тайны.	Действия по инициативе субъекта; законные интересы Оператора; законодательство о персональных данных и врачебной тайне; согласие - когда оно требуется. При записи разговора абонент предварительно информируется о записи.	В течение срока, необходимого для соответствующей цели и установленного локальным актом Оператора; если запись включена в материалы обращения, претензии или спора - на срок хранения таких материалов.

4. Специальные категории и биометрические персональные данные

4.1. Сведения о состоянии здоровья относятся к специальной категории персональных данных. Их обработка для медицинских целей осуществляется в случаях и на условиях, предусмотренных Законом № 152-ФЗ и законодательством об охране здоровья, в том числе лицами, обязанными сохранять врачебную тайну.

4.2. Фотографии, видеозаписи и аудиозаписи сами по себе не квалифицируются Оператором как биометрические персональные данные, если они не используются для установления личности субъекта на основании его физиологических и биологических особенностей. Системы распознавания лиц для идентификации посетителей Оператором не применяются.

4.3. Если для конкретной услуги или цели потребуется обработка биометрических персональных данных в смысле статьи 11 Закона № 152-ФЗ, такая обработка допускается только при наличии предусмотренного законом основания и с соблюдением специальных требований.

5. Правовые основания обработки

Оператор обрабатывает персональные данные при наличии одного или нескольких правовых оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации. К таким основаниям относятся:

- необходимость обработки для выполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством;
- необходимость обработки для заключения и исполнения договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для действий по инициативе субъекта до заключения договора;
- обработка специальных категорий данных о здоровье для медицинских целей в предусмотренных законом случаях;
- согласие субъекта персональных данных - если для соответствующей цели закон требует или Оператор выбирает обработку на основании согласия;
- осуществление прав и законных интересов Оператора или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных оформляется отдельно от иных подписываемых или подтверждаемых субъектом документов. Согласие на распространение персональных данных, если оно требуется, также оформляется отдельно в установленном законом порядке.

6. Порядок и способы обработки персональных данных

6.1. Обработка может осуществляться с использованием средств автоматизации, без их использования и смешанным способом.

6.2. Оператор может осуществлять сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

6.3. Персональные данные, как правило, получают непосредственно от субъекта или его представителя. Получение данных от иных лиц, медицинских организаций, лабораторий, страховых организаций, государственных информационных систем и других источников допускается при наличии законного основания.

6.4. Доступ к персональным данным предоставляется только тем работникам и иным лицам, которым он необходим для выполнения должностных, договорных или установленных законом обязанностей.

7. Передача, предоставление и поручение обработки

7.1. Персональные данные могут передаваться или предоставляться государственным органам и информационным системам, медицинским и лабораторным организациям, страховым организациям, банкам и платежным организациям, организациям связи, поставщикам информационных и иных сервисов, а также другим получателям только в объеме, необходимом для соответствующей цели, и при наличии законного основания.

7.2. При поручении обработки другому лицу Оператор включает в договор (поручение) требования к перечню действий и целям обработки, конфиденциальности, безопасности персональных данных, локализации, реагированию на инциденты и подтверждению прекращения обработки/уничтожения данных в предусмотренных законом случаях.

7.3. Сведения о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иные сведения, составляющие врачебную тайну, предоставляются третьим лицам только на основаниях, предусмотренных Законом № 323-ФЗ. Передача медицинской информации и документов на e-mail, по SMS либо через электронные сервисы осуществляется с учетом выбранного субъектом канала связи и необходимых согласий.

7.4. Использование контактных данных для рекламы и продвижения услуг не охватывается согласием на оказание медицинских услуг или передачу медицинской информации и допускается только при наличии отдельного предварительного согласия в случаях, предусмотренных законом.

8. Локализация и трансграничная передача

8.1. При сборе персональных данных граждан Российской Федерации, в том числе через сеть Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) и извлечение персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, в случаях, установленных частью 5 статьи 18 Закона № 152-ФЗ.

8.2. Трансграничная передача персональных данных допускается только при соблюдении статьи 12 Закона № 152-ФЗ, включая предварительную оценку условий передачи и направление уведомления в Роскомнадзор в случаях, когда такое уведомление требуется законом.

9. Уточнение, блокирование, прекращение обработки и уничтожение

9.1. Если субъект или его представитель подтверждает неполноту, неточность или неактуальность данных, Оператор вносит необходимые изменения в срок, установленный законом.

9.2. Если подтверждено, что персональные данные незаконно получены или не являются необходимыми для заявленной цели, Оператор уничтожает такие данные в установленный законом срок.

9.3. При выявлении неправомерной обработки Оператор блокирует соответствующие данные на период проверки, прекращает неправомерную обработку и, если обеспечить ее правомерность невозможно, уничтожает данные в сроки, установленные статьей 21 Закона № 152-ФЗ.

9.4. После достижения цели обработки или при отзыве согласия Оператор прекращает обработку и уничтожает данные, если отсутствует иное законное основание для их дальнейшей обработки или хранения. Общий срок уничтожения в таких случаях - не более 30 дней, если законом, договором или иным предусмотренным законом основанием не установлен иной порядок.

9.5. При требовании субъекта о прекращении обработки Оператор исполняет его в срок не более 10 рабочих дней, если отсутствуют предусмотренные законом основания продолжить обработку. В предусмотренном законом порядке этот срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней с направлением мотивированного уведомления.

9.6. Если уничтожение в установленный срок невозможно, данные блокируются и уничтожаются в срок не более 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральным законом.

9.7. Уничтожение персональных данных подтверждается в соответствии с требованиями, установленными приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179.

10. Права субъектов персональных данных и порядок обращения

10.1. Субъект персональных данных вправе получать сведения об обработке своих персональных данных, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения при наличии предусмотренных законом оснований, требовать прекращения обработки, отзываться согласия, а также обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор или в суд.

10.2. Запрос может быть направлен по юридическому адресу Оператора либо по e-mail info@vit-plus.ru способом, позволяющим идентифицировать заявителя и подтвердить его полномочия. Оператор вправе запросить сведения, необходимые для идентификации субъекта или его представителя и поиска соответствующих данных.

10.3. Информация о наличии и обработке персональных данных предоставляется в течение 10 рабочих дней с момента обращения или получения надлежащего запроса. В предусмотренном законом порядке срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней с направлением мотивированного уведомления.

10.4. Отзыв согласия не прекращает обработку, если у Оператора имеется иное предусмотренное законом основание для ее продолжения.

11. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры с учетом характера обрабатываемых данных, целей обработки, актуальных угроз и используемых технологий, в том числе:

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, и утверждает необходимые локальные акты;
- разграничивает права доступа, применяет идентификацию и аутентификацию пользователей, обеспечивает учет и контроль действий в информационных системах;
- применяет антивирусную защиту, резервное копирование, меры по обеспечению целостности и доступности данных, а также физическую защиту помещений и носителей;
- проводит внутренний контроль и оценку соответствия обработки требованиям законодательства, обучает работников и обеспечивает соблюдение конфиденциальности;
- организует выявление и реагирование на инциденты информационной безопасности и нарушения конфиденциальности;
- при инциденте, повлекшем нарушение прав субъектов персональных данных, выполняет установленные законом обязанности по уведомлению Роскомнадзора, включая первичное уведомление в течение 24 часов и сообщение о результатах внутреннего расследования в течение 72 часов.

12. Обработка данных на сайте и файлы cookie

12.1. При использовании сайта Оператора могут обрабатываться данные, вводимые пользователем в формы, а также техническая информация, необходимая для работы сайта. Порядок применения cookie и аналогичных технологий определяется отдельной Политикой использования файлов cookie.

12.2. Необязательные аналитические и иные технологии, для которых требуется согласие пользователя, применяются только при наличии соответствующего согласия. Пользователь может изменить свой выбор предусмотренным на сайте способом.

12.3. Политика не является согласием на получение рекламы, не заменяет отдельное согласие на передачу медицинской информации по e-mail/SMS и не является согласием на распространение персональных данных.

13. Заключительные положения

13.1. Политика пересматривается при изменении законодательства Российской Федерации, целей и способов обработки, состава информационных систем, применяемых сервисов либо иных обстоятельств, существенно влияющих на обработку персональных данных.

13.2. Актуальная редакция Политики размещается на сайте <https://vitaminka.center> и действует с даты ее утверждения, если приказом об утверждении не установлено иное.

13.3. Вопросы, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Оператора.